

DO_{PR}-DOCUMENT PRIVACYREGLEMENT.DOCX

INHOUD

Inhoud	1
1 Inleiding	2
2 Wettelijk kader	2
3 Dermpat en uw gegevens.....	2
3.1 De verwerking van uw persoonsgegevens door Dermpat	2
3.2 Aard van de verwerkte gegevens	2
3.2.1 Identificatiegegevens	2
3.2.2 Financiële, administratieve en sociale gegevens	3
3.2.3 Medische gegevens	3
3.3 Redenen voor de verwerking van uw gegevens.....	3
3.4 De verwerking van uw persoonsgegevens door derden.....	3
3.5 De raadpleegbaarheid van de gegevens	4
4 U en uw gegevens	4
4.1 U heeft het recht op een geïnformeerde toestemming.....	4
4.2 U heeft het recht op inzage in uw gegevens en het verkrijgen van een afschrift.....	4
4.2.1 Uw administratieve gegevens	5
4.2.2 Uw diagnostisch rapport	5
4.3 U heeft het recht om uw gegevens te laten verbeteren.....	6
4.4 U heeft het recht om uw gegevens te laten verwijderen	6
4.5 U heeft het recht u te verzetten tegen een bepaald gebruik van persoonsgegevens.....	6
4.6 U heeft het recht om te weten wie uw persoonsgegevens heeft geraadpleegd.....	7
4.7 U kan uw rechten laten gelden	7
5 Doorgifte van persoonsgegevens.....	7
6 Duur van gegevensbewaring	8
7 Toezicht op de verwerking van persoonsgegevens.....	8
8 PRIVACY van de ARTSEN EN WERKNEMERS VAN DERMPAT.....	8
wijzigingen.....	8

Doc. naam	DOpr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

1 INLEIDING

Dermpat hecht veel belang aan uw privacy. Aangezien wij u als patiënt zelf niet persoonlijk ontmoeten, maar uw biopt ontvangen via uw (huid)arts, wensen wij u via dit document grondig te informeren. Dit **privacyreglement** geeft een overzicht van uw rechten en plichten wanneer we spreken over de “verwerking van uw persoonsgegevens”.

Wij bezorgen onze aanvragende artsen (dus uw behandelende arts) daarnaast ook een bondig **informatiedocument** dat zij kunnen ophangen om u als patiënt te informeren.

2 WETTELIJK KADER

Het Privacyreglement wordt gekaderd binnen de Europese en nationale wetgeving die de verwerking van persoonsgegevens regelt. Het gaat meer bepaald om:

- de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, en zijn uitvoeringsbesluiten (hierna: de “**Privacywet**”) en haar uitvoeringsbesluiten, ; en
- Verordening EU nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (hierna: de “**GDPR**”).

3 DERMPAT EN UW GEGEVENS

Dat we als laboratorium uw gegevens verwerken is logisch en maakt onderdeel uit van de goede zorgverlening die wij u willen aanbieden.

3.1 DE VERWERKING VAN UW PERSOONSgegevens DOOR DERMPAT

Wanneer uw behandelend arts het nodig acht om een biopt af te nemen om microscopisch te laten onderzoeken en een diagnose te stellen, stuurt hij dit biopt naar ons laboratorium. In ons labo wordt het biopt verwerkt door medewerkers en onderzocht door artsen gespecialiseerd in huidonderzoek (dermatopathologen).

Uw persoonsgegevens worden doorgaans door uw behandelend arts en/of de medewerkers van uw behandelend arts bij u zelf ingezameld.

Dermpat wenst op een wettelijke, correcte en transparante wijze om te gaan met uw persoonsgegevens.

3.2 AARD VAN DE VERWERKTE GEGEVENS

De binnen Dermpat verwerkte persoonsgegevens van patiënten zijn de volgende:

3.2.1 IDENTIFICATIEGEGEVENS

Onderstaande gegevens heeft Dermpat nodig voor het identificeren en eventueel contacteren (vb. voor facturatie) van de patiënt:

- naam
- adres
- geboortedatum

Doc. naam	DOPr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

- rijksregisternummer
- enz.

3.2.2 FINANCIËLE, ADMINISTRATIEVE EN SOCIALE GEGEVENS

Dit zijn gegevens die Dermpat nodig heeft voor een correcte **facturatie**. Het gaat hierbij o.a. om het lidmaatschap van het ziekenfonds, maar ook bijvoorbeeld het feit dat iemand onder voorlopige bewindvoering is geplaatst en dat de factuur naar een ander adres dient gericht te worden.

Voor de afrekening van een onderzoek wordt bij Dermpat de verzekeraarbaarheid van de patiënt opgevraagd a.d.h.v. het rijksregisternummer (gelieve dit steeds door te geven aan de behandeld arts). Het deel waarvoor de mutualiteit/verzekeringinstelling tussenkomt, factureert Dermpat rechtstreeks aan de respectievelijke mutualiteit of verzekeringinstelling. Enkel voor het resterende bedrag dat ten laste van de patiënt blijft, wordt een factuur van Dermpat naar het domicilie-adres van de patiënt verstuurd (tenzij anders vermeld op het aanvraagformulier).

3.2.3 MEDISCHE GEGEVENS

De hoofdreden voor de verwerking van uw persoonsgegevens bij Dermpat is uiteraard de **zorgverlening**. In de regelgeving is voorzien dat een dergelijke verwerking toegelaten is zonder uw uitdrukkelijke toestemming. In het kader van deze zorgverlening worden gegevens bij Dermpat in de eerste plaats verwerkt voor het stellen van een **medische diagnose**.

Daarnaast kunnen uw medische gegevens gebruikt worden voor **wetenschappelijk onderzoek**. Op de medische database kan statistisch onderzoek verricht worden.

3.3 REDENEN VOOR DE VERWERKING VAN UW GEGEVENS

Deze gegevens worden binnen Dermpat verwerkt voor:

- patiëntenzorg: het stellen van een medische **diagnose**;
- **patiëntenregistratie**: het registreren van medische gegevens en verblijfsgegevens van patiënten voor interne door de overheid opgelegde doeleinden, evenals voor onderzoeks- en beleidsdoeleinden;
- **klachtenbehandeling**;
- intern **kwaliteitsonderzoek**: Dermpat wil haar werking steeds verbeteren. Hiervoor kunnen we ook nood hebben aan uw (medische en paramedische) gegevens. Door uw gegevens te registreren, kunnen we op termijn de zorgkwaliteit verbeteren.
- De verwerking van bepaalde gegevens is noodzakelijk voor het uitvoeren van de doeleinden die bepaald of opgelegd zijn door de **wet**. Bijvoorbeeld de registratie van (medische) persoonsgegevens die een epidemiologisch, wetenschappelijk en/of beheersmatig karakter hebben (bijvoorbeeld **Kankerregistratie**).

3.4 DE VERWERKING VAN UW PERSOONSgegevens DOOR DERDEN

Voor de verwerking van uw persoonsgegevens doet Dermpat een beroep op verschillende “verwerkers”. Dat zijn ondernemingen die in opdracht van Dermpat de gegevens verwerken, zoals bijvoorbeeld softwareleveranciers. Belangrijk is dat Dermpat concrete maatregelen neemt om uw

Doc. naam	DOPr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

gegevens te beveiligen. Meer bepaald moeten ook de externe verwerkers strikte regels volgen en zullen zij:

- alleen over de gegevens beschikken die zij nodig hebben om hun opdrachten uit te voeren;
- zich ten opzichte van Dermpat contractueel engageren om de gegevens veilig en vertrouwelijk te verwerken en enkel te gebruiken voor de uitvoering van hun opdrachten.

Dermpat kan niet aansprakelijk worden gesteld als er zich bij die verwerkers, ondanks de genomen maatregelen, toch incidenten zouden voordoen.

Een specifieke lijst van subverwerkers waarop Dermpat beroep doet, is beschikbaar in de Labogids die raadpleegbaar is op de website van Dermpat (www.dermpat.be).

3.5 DE RAADPLEEGBAARHEID VAN DE GEGEVENS

De medewerkers van Dermpat mogen enkel de persoonsgegevens raadplegen die zij nodig hebben om hun taken te kunnen uitvoeren. Hieronder vindt u een overzicht van de personen die in Dermpat toegang kunnen krijgen tot (een gedeelte van) uw persoonsgegevens:

- de artsen hebben toegang tot het volledige dossier voor de patiënten voor wie zij een diagnose moeten stellen (evt. in overleg met collega-artsen);
- de medisch laboratorium technologen die instaan voor het ingeven van de persoonsgegevens in het labo informatica systeem en die uw staal verwerken, met het oog op de afhandeling van de medische administratie en facturatie;
- de manager en de beheerder voor de veiligheid en hygiëne en de kwaliteitssysteembeheerder, voor zover dit noodzakelijk zou zijn voor de uitvoering van hun opdracht.
- de medewerkers van ondersteunende diensten, zoals een softwareleverancier, die instaan voor de technische verwerking van de persoonsgegevens met het oog op correcte verwerking en facturatie;
- de wetenschappelijk medewerker heeft toegang tot de gegevens met het oog op interne onderzoeks- en beleidsdoeleinden of voor de verwerking van de persoonsgegevens met het oog op de administratieve ondersteuning van deze doeleinden;

Alle medewerkers van het laboratorium of medewerkers van ondersteunende diensten die voor de uitvoering van hun taken toegang nodig hebben tot persoonsgegevens van patiënten, hebben zich ertoe verbonden om bij het verwerken en het raadplegen van de patiëntenbestanden de bepalingen van dit Privacyreglement en de relevante wetgeving te eerbiedigen. Zij houden zich ook aan hun beroepsgeheim of aan een gelijkwaardige statutaire of contractuele discretieplicht. Deze regels gelden ook voor stagairs, arts-assistenten of mensen die in opleiding zijn bij Dermpat.

4 U EN UW GEGEVENS

4.1 U HEEFT HET RECHT OP EEN GEÏNFORMEERDE TOESTEMMING

Via dit privacyreglement wordt u als patiënt geïnformeerd over de verwerking van uw persoonsgegevens en de rechtsgrond voor deze verwerking.

4.2 U HEEFT HET RECHT OP INZAGE IN UW GEGEVENS EN HET VERKRIJGEN VAN EEN AFSCHRIFT

Doc. naam	DOPr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

4.2.1 UW ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

Wanneer u hierom verzoekt, heeft u het recht om kosteloos kennis te krijgen en éénmalig kosteloos een kopie te krijgen van:

- het al dan niet bestaan van verwerkingen van op u betrekking hebbende persoonsgegevens;
- de gegevens zelf die worden verwerkt en alle beschikbare informatie over de oorsprong van die gegevens tenzij de inzage van deze gegevens via de wet van het recht op inzage worden uitgesloten;
- de doeleinden van deze verwerkingen;
- de categorieën gegevens waarop deze verwerkingen betrekking hebben en de bewaartijd van deze gegevens;
- de categorieën ontvangers aan wie de gegevens worden verstrekt;
- uw rechten als patiënt met betrekking tot de verwerkte persoonsgegevens;
- de bron van deze persoonsgegevens, indien ze niet bij de patiënt zelf werden ingezameld;
- het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming op basis van deze persoonsgegevens, alsook de onderliggende logica en de gevolgen van die besluitvorming.

U heeft ook het recht om een kopie te vragen van uw persoonsgegevens of rechtstreeks aan een andere instelling of persoon naar uw keuze over te maken, indien het technisch mogelijk is en in een formaat dat toelaat om deze persoonsgegevens gemakkelijk over te dragen.

4.2.2 UW DIAGNOSTISCH RAPPORT

De patiënt is eigenaar van alle resultaten die op hemzelf betrekking hebben. De patiënt kan over zijn gegevens beschikken **via de behandelende arts**. De Privacywet waarborgt het recht van toegang en rectificatie door de patiënt, uitsluitend in diens persoonlijk belang, door tussenkomst van een door hem gekozen geneesheer. **Dermpat zal als labo geen resultaten doorgeven aan de patiënt**. Twee belangrijke redenen liggen hieraan ten grondslag:

- de onzekerheid over de identiteit van diegene die het resultaat vraagt (zeker indien dit telefonisch gebeurt): de confidentialiteit is niet gegarandeerd;
- een juiste interpretatie van de uitslag is alleen mogelijk in combinatie met andere medische informatie waar alleen uw behandelende arts over beschikt. Hij alleen beschikt namelijk over alle informatie in uw globaal medisch dossier (GMD) en is dus de aangewezen persoon om uw vragen hieromtrent te beantwoorden.

Laboratoriummedewerkers mogen onder geen enkele vorm resultaten doorgeven rechtstreeks aan de patiënt zelf of een familielid van de patiënt. Laboratoriummedewerkers mogen ook geen patiëntgegevens meenemen buiten het labo. Het medisch dossier van de patiënt wordt bewaard in het laboratorium waarbij de privacy van de patiënt gewaarborgd wordt.

De patiënt kan via zijn behandelend arts aan Dermpat vragen om een kopie van het verslag van zijn onderzoek te laten bezorgen aan een arts naar keuze, die het verslag op diverse manieren kan ontvangen en raadplegen (eHealth, CoZo, brief, fax, (beveiligde) email). Er worden enkel telefonisch resultaten doorgegeven aan behandelende artsen die zich éénduidig kunnen identificeren. Dit kan gebeuren door een patholoog of door een medewerker:

- Als het een gekend nummer is uit onze telefoonlijst (naam is dan zichtbaar op de telefoon), geen extra check van identiteit nodig

Doc. naam	DOPr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

- Als het een onbekend nummer is dat niet in onze telefoonlijst staat: eerst vragen naar RIZIV nummer ter controle identiteit (checken met medisch kadaster).
 - Resultaten die op vraag van een arts telefonisch gecommuniceerd worden:

Als de protocollerende patholoog aanwezig is, dan wordt deze altijd doorgegeven (als het de arts zelf is die belt) – persoonlijk contact tussen clinicus en patholoog kan een meerwaarde zijn voor diagnostiek. Als de protocollerende patholoog niet aanwezig is, kan een (voorlopig) gevalideerd resultaat doorgegeven worden door elke medewerker van Dermpat. Indien het verslag nog niet gevalideerd werd of als een andere Dermpat medewerker onvoldoende info kan geven, dan wordt er een andere patholoog doorgegeven. Niet gevalideerde resultaten worden enkel door de zorgverlener gecommuniceerd terwijl reeds gevalideerde resultaten eventueel wel door andere laboratoriummedewerkers gecommuniceerd kunnen worden.

De patiënt kan ook zelf over zijn gegevens beschikken via het Collaboratief Zorgplatform (CoZo). Dermpat stelt het rapport van het onderzoek voor de patiënt beschikbaar 3 weken volgend op vrijgave van het definitieve verslag. De behandelend arts kan evenwel deze termijn verlengen indien hiervoor gegronde redenen zijn (zoals bijvoorbeeld het kunnen persoonlijk inlichten van de patiënt tijdens een verlofperiode).

4.3 U HEEFT HET RECHT OM UW GEGEVENS TE LATEN VERBETEREN

U heeft het recht om kosteloos alle onjuiste of onvolledig verwerkte persoonsgegevens te laten verbeteren of aanvullen.

U kan Dermpat hiervoor telefonisch of per email (info@dermpat.be) contacteren.

4.4 U HEEFT HET RECHT OM UW GEGEVENS TE LATEN VERWIJDEREN

Indien u meent dat uw persoonsgegevens niet meer mogen worden verwerkt (bijvoorbeeld omdat deze gegevens niet langer nodig zijn voor het verwerkingsdoel of onrechtmatig worden verwerkt), dan kan u verzoeken dat deze persoonsgegevens definitief gewist worden. U kan dit verzoek richten aan uw behandelend arts.

Dermpat is echter niet verplicht om de persoonsgegevens te wissen indien ze rechtmatig verwerkt mogen of moeten worden overeenkomstig de GDPR.

De bewaartermijn van uw persoonsgegevens en weefselmateriaal, kan u terugvinden onder punt 6.

4.5 U HEEFT HET RECHT U TE VERZETTEN TEGEN EEN BEPAALD GEBRUIK VAN PERSOONSgegevens

Hierboven werd reeds gewezen op de verwerking van gegevens omwille van een gerechtvaardigd belang van Dermpat. U kan zich hiertegen verzetten, waarna Dermpat de verwerking zal stopzetten. Wanneer een staal bij Dermpat toekomt, wordt dit staal zo snel mogelijk verwerkt in een paraffineblok. Dit proces duurt max 2 dagen. Daarna gebeurt de laboverwerking van het materiaal waarna de pathologen een diagnose stellen. Dit proces wordt normaal gezien binnen de week afgerond.

U heeft steeds de mogelijkheid om zich te verzetten tegen geautomatiseerde verwerkingen van uw persoonsgegevens. Dermpat is niet verplicht om op dit verzoek in te gaan indien er een wettelijke bepaling is die de geautomatiseerde verwerking rechtvaardigt.

Doc. naam	DOPr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

4.6 U HEEFT HET RECHT OM TE WETEN WIE UW PERSOONSGEGEVENS HEEFT GERAADPLEEGD

U heeft het recht om te weten welke Dermpat medewerkers uw persoonsgegevens hebben geraadpleegd. U kan hiervoor een verzoek indienen bij Dermpat via info@dermpat.be. Er zal vervolgens worden nagegaan welke personen binnen het labo uw persoonsgegevens hebben geraadpleegd.

4.7 U KAN UW RECHTEN LATEN GELDEN

Voor de uitoefening van uw rechten en/of bij eventuele klachten omtrent de verwerking van uw persoonsgegevens kan u steeds terecht bij Dermpat. Na indiening van uw schriftelijk verzoek, vragen of opmerkingen via info@dermpat.be zal u binnen de week een ontvangstbevestiging ontvangen.

Indien u, na contact met Dermpat, van mening bent dat de bepalingen van dit Privacyreglement niet worden nageleefd of andere redenen tot klagen heeft omtrent de bescherming van uw persoonlijke levenssfeer, kan u zich rechtstreeks wenden tot de Gegevensbeschermingsautoriteit.

5 DOORGIFTE VAN PERSOONSGEGEVENS

Soms is het noodzakelijk dat uw persoonsgegevens aan andere instanties of zorginstellingen worden overgemaakt, uiteraard steeds in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. Bepaalde informatie wordt bijvoorbeeld gedeeld met:

- verzekeringsinstellingen voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;
- Rijksinstituut voor Ziekte en Invaliditeitsverzekering voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;
- betrokken patiënten of hun vertegenwoordigers binnen de grenzen van wat is bepaald binnen de Wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt;
- overheidsinstanties die door een overheidsbeslissing daartoe gemachtigd zijn;
- externe behandelende zorgverstrekkers van de patiënt in het kader van de patiëntenzorg;
- externe zorgverleners en labo's in het kader van een tweede opinie;
- andere instanties, voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;
- de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van het labo of van de beroepsbeoefenaar aangesteld door het labo, zonder toestemming van de patiënt, voor zover deze mededeling noodzakelijk is voor de verdediging van een recht in rechte of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- externe verwerkers, waarop Dermpat een beroep doet voor de verwerking van persoonsgegevens (lijst is beschikbaar in de Labogids zoals gepubliceerd op de website van Dermpat).

Indien een doorgifte van uw persoonsgegevens betekent dat de persoonsgegevens van de patiënt worden overgemaakt aan een land buiten de Europese Unie of aan een internationale organisatie, dan zal de patiënt bijkomende informatie ontvangen over de gevolgen van deze doorgifte voor de veiligheid van zijn persoonsgegevens.

Buiten de hierboven vermelde gevallen kunnen enkel anonieme gegevens worden uitgewisseld met andere personen en instanties.

Doc. naam	DOpr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

6 DUUR VAN GEGEVENSBEWARING

Te rekenen vanaf de ontvangstdatum van aanvraag tot onderzoek van uw materiaal bij Dermpat, geldt volgende bewaartermijn voor uw persoonsgegevens:

- 30 jaar voor medische gegevens (coupes en blokken, rapporten);
- 7 jaar voor facturatiegegevens uit de patiëntenbestanden die dienen als boekhoudkundig verantwoordingsstuk en voor duplicaten van de getuigschriften voor verstrekte hulp, van de individuele factuur en van de verzamelfactuur
- 1 jaar voor de afgehandelde dossiers omtrent privacy vragen.

Wanneer de bewaartermijn verstreken is, worden de persoonsgegevens uit de bestanden verwijderd en vernietigd, dit binnen een termijn van één jaar. Medische gegevens kunnen evenwel enkel vernietigd worden mits akkoord van de behandelend arts(en).

Vernietiging kan achterwege blijven wanneer:

- hetzij de bewaring is vereist op grond van een wettelijk voorschrift;
- hetzij de bewaring redelijkerwijze belangrijk wordt geacht vanuit medisch oogpunt of vanuit de levensverwachting van de patiënt, of vanuit de verdediging van zijn rechtmatige belangen of die van zijn rechtverkrijgenden;
- hetzij over de bewaring overeenstemming bestaat tussen de patiënt en de behandelend arts.

7 TOEZICHT OP DE VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

Binnen Dermpat is de manager aangesteld voor het toezicht op alle aspecten in verband met de verwerking van persoonsgegevens. De manager kan door iedere patiënt gecontacteerd worden in verband met alle aangelegenheden betreffende de verwerking van persoonsgegevens in Dermpat via info@dermpat.be.

8 PRIVACY VAN DE ARTSEN EN WERKNEMERS VAN DERMPAT

Dermpat hecht niet alleen belang aan de bescherming van de privacy van haar patiënten maar ook aan de privacy van haar artsen en werknemers. Daarom vragen wij u om respectvol om te gaan met de gegevens van onze artsen en werknemers, alsook met de gegevens van de andere patiënten. Dit houdt meer bepaald in dat er geen persoonsgegevens van artsen en werknemers van Dermpat en van andere patiënten door de patiënt mogen gedeeld worden op sociale media.

Alle Dermpat medewerkers hebben het 'TEgv-Template Geheimhoudingsverklaring' ondertekend waarbij ze aangeven kennis genomen te hebben van dit privacy document en hiernaar zullen handelen.

WIJZIGINGEN

Doc. naam	DOPr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd

Datum	Versienummer	Revisor	Omschrijving aanpassing
27/10/2020	02	JT	Telefonisch doorgeven van resultaten (4.2.2)
06/02/2023	03	EN	Aanpassing manager ipv beheerde veiligheid en hygiëne ivm persoonsgegevens + toevoegen stuk over telefonisch doorgeven van info aan patiënt en arts + schrappen informed consent + aanpassing auteur naar JL en revisor naar EN
22/01/2024	04	EN	Aanpassing extern communiceren van resultaten n.a.v. audit NC. Aanpassing nieuwe wet + verwijzing naar Labogids voor lijst van subverwerkers. Aanpassing n.a.v. extern GDPR consult

Doc. naam	DOPr-Document Privacyreglement v4
Versienummer	4
Datum autorisatie	22/01/2024
Status	Gepubliceerd